

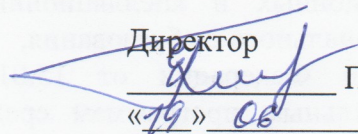
Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Якутский коммунально-строительный техникум»

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете
Протокол № 3
«08» февраля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Попов Е.В.

«19» 06 2024 г.

Приказ №01-05/221
от 19.06.2024 года

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГБПОУ РС (Я) «ЯКУТСКИЙ КОММУНАЛЬНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
на 2024-2025 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема в ГБПОУ РС (Я) «Якутский коммунально-строительный техникум» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, рекомендациями по организации деятельности приемных предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденных письмом Министерства образования Российской Федерации от 15.01.2009 г. №4, Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения России №457 от 02.09.2020 г., Уставом техникума и другими нормативно-правовыми актами законодательства Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГБПОУ РС (Я) «Якутский коммунально-строительный техникум», осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Техникум), за счет бюджетов субъекта Российской Федерации - Республики Саха (Якутия), по договорам об образовании заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Организацию приема на обучение в Техникуме осуществляет приемная комиссия Техникума в порядке, определяемом настоящими Правилами.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Порядок установления контрольных цифр приема граждан для обучения определяется за счет средств бюджета Республики Саха (Якутия) - Правительством Республики Саха (Якутия).

1.8. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. При этом общее количество обучающихся в техникуме не должно превышать предельную численность, установленную в

лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.9. Техникум вправе осуществлять в пределах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований государственного бюджета Республики Саха (Якутия), контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями любых форм собственности в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

2. Организация приема граждан в Техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является руководитель образовательной организации.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.5. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

3.2.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Саха (Якутия) по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникум прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приема заявлений в техникум на заочную форму получения образования с 20 июня до 25 августа, а при наличии свободных мест в техникум прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- медицинскую справку 086у (Постановление Правительства РФ № 697 от 14.08.2013 г.) с результатами флюорографии и сертификатом о профилактических прививках (форма 156\у) с обязательной отметкой о прививке против гепатита В (Постановление Главного государственного санитарного врача по Республике Саха (Якутия) от 10.03.2004 г);

- 4 фотографии 3х4.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерации», заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 - 4.2.2. настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Техникумом.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации Техникума по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.7. Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Техникум;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) посредством электронной почты техникума ykst@gov14.ru или электронной информационной системы техникума, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://yakst.ru> (далее - официальный сайт техникума);

4) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в частности <http://edu.e-yakutia.ru>. Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Перечень специальностей и профессий, реализуемых при поступлении в техникум в 2024 году

5.1. В 2024 году прием по очной форме обучения производится по следующим специальностям и профессиям, финансируемым за счет государственного бюджета Республики Саха (Якутия):

- на базе 9 классов:
- 08.01.27 «Мастер общестроительных работ» со сроком обучения 1 год 10 месяцев;
 - 08.01.28 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ» со сроком обучения 1 год 10 месяцев;
 - 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства со сроком обучения 1 год 10 месяцев;
 - 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» со сроком обучения 3 года 8 месяцев.

на базе 11 классов:

- 08.01.29 «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства» со сроком обучения 10 месяцев;
- 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» со сроком обучения 2 года 10 месяцев;
- 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения» со сроком обучения 2 года 10 месяцев;

5.2. В 2024 году прием по очной форме обучения производится по следующим специальностям, финансируемым за счет средств юридических и физических лиц (с оплатой стоимости обучения):

на базе 9 классов:

- 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения» со сроком обучения 3 года 10 месяцев;
- 08.02.15 «Информационное моделирование в строительстве» со сроком обучения 2 года 10 месяцев;
- 40.02.04 «Юриспруденция» со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

5.3. В 2024 году прием по заочной форме обучения производится по следующим специальностям, финансируемым за счет средств юридических и физических лиц (с оплатой стоимости обучения):

на базе 11 классов:

- 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» со сроком обучения 3 года 10 месяцев;
- 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения» со сроком обучения 3 года 10 месяцев;
- 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование» со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

6. Вступительные испытания

6.1. Вступительные испытания на все специальности и профессии, реализуемые при поступлении в техникум в 2024 году, проводятся на конкурсной основе среднего балла документов об образовании поступающих.

6.2. Средний балл подсчитывается путем суммирования оценок по всем предметам, указанным в документе об образовании, и деления суммы на количество данных предметов.

6.3. Средний балл аттестата считается до двух цифр после запятой.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результатов определения среднего балла аттестата и соответствующей документации.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов конкурса среднего балла аттестата о зачислении одним из способов, указанных в пункте 4.7. настоящих Правил. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после опубликования протокола определения среднего балла аттестата.

7.4. Апелляционная комиссия назначается приказом директора техникума и состоит из педагогических работников техникума.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результатах конкурса среднего балла аттестата (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

8. Зачисление в Техникум

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Техникумом.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших конкурс среднего балла документов об образовании, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Саха (Якутия), Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных Техникумом самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.3. Героям России, лицам, награжденным 3 орденами Мужества, участникам специальной военной операции, их детям, также детям медицинских работников, умершим в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией при исполнении трудовых обязанностей, предоставляются права на зачисление в образовательную организацию на

обучение по программам СПО в первоочередном порядке вне зависимости от результатов обучения.

Документами, подтверждающими право граждан на зачисление в образовательную организацию в первоочередном порядке, являются справки об участии в специальной военной операции, которые выдаются:

- военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по их обращениям (рапортам, заявлениям) – воинскими частями на основании документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции;

- членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, по их обращениям (заявлениям) воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований;

- гражданам, уволенным с военной службы, исключенным из добровольческих формирований, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, уволенным с работы (службы), членам их семей (законным представителям этих граждан и членов их семей) по их обращениям (заявлениям) – военными комиссариатами муниципальных образований.

К указанным документам также относятся удостоверение Героя Российской Федерации и удостоверение к государственной награде Российской Федерации, которые выдаются лицам в случае присвоения высшего звания Российской Федерации и при вручении государственной награды Российской Федерации – орден Мужества.

8.4. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- 3) наличие у поступающего статуса победителя, призера чемпионата профессионального мастерства или Знака отличия «Юниор» проводимого Всероссийским чемпионатным движением по профессиональному мастерству;

- 6) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- 7) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Техникумом в правилах приема, утвержденных Техникумом, самостоятельно.

8.5. При равном количестве среднего балла аттестата преимущественное право на зачисление имеет абитуриент, подавший заявление о намерении обучаться в более ранний

срок согласно дате регистрации заявления, а также наличие у абитуриента договора о целевом обучении

8.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.