

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия) «Якутский коммунально-строительный техникум»

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 2 от «20» 12 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РС(Я) «ЯКСТ»

 Е.В. Попов

«25» декабря 2023 г.



ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности
08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
2023/2024 учебный год
(очная и заочная форма обучения)

Якутск, 2023 г.

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основании нормативных документов федерального, регионального уровней, локальных и распорядительных актов ГБПОУ РС(Я) «Якутский коммунально-строительный техникум» (Техникум).

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

ГИА выпускников Техникума по программе подготовки специалистов среднего звена 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений проводится в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, с учетом региональных требований и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной образовательной программы по специальности СПО которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной образовательной программы по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) базовой подготовки с присвоением квалификации техник:

1. Участие в проектировании зданий и сооружений
2. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства
3. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

4. Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- составэкспертуровнякачестваподготовкивыпускниковвпериодгосударственной итоговой аттестации;
- тематика выпускных квалификационных работ;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на демонстрационный экзамен;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

1. Общие положения

1. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана для основной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, реализуемой в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

2. Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации:

– Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 10.01.2018 г. № 2 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ РС (Я) «Якутский коммунально-строительный техникум».

3. Цель ГИА - установление степени готовности обучающихся к самостоятельной деятельности, сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным стандартом (ФГОС), с требованиями рынка труда, сформулированными в обосновании вариативной части основной профессиональной образовательной программы по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

4. Форма проведения ГИА. В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена.

5. Сроки и объем времени на подготовку и проведение ГИА. На проведение ГИА согласно учебному плану, в соответствии с календарным учебным графиком отводится время 4 недели, в том числе:

- очного обучения:

– подготовка выпускной квалификационной работы и подготовка к демонстрационному экзамену – с 25.05.2024 г. по 21.06.2024 г.

– защита выпускной квалификационной работы – с 22.06.2024 г. по 28.06.2024 г.

– демонстрационный экзамен – с 10.06.2024 г. по 14.06.2024 г.

- заочного обучения:

– подготовка выпускной квалификационной работы и подготовка к демонстрационному экзамену – с 25.05.2024 г. по 21.06.2024 г.

– защита выпускной квалификационной работы – с 22.06.2024 г. по 28.06.2024 г.

– демонстрационный экзамен – с 18.05.2024 г. по 24.05.2024 г.

6. Программа ГИА доводится до сведения выпускника не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. Процедура проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

1. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования по программе специалистов среднего звена.

2. Условием допуска является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, теоретические работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

3. Аттестационные испытания, включённые в ГИА, не могут быть заменены оценкой уровня подготовки на основе текущей и промежуточной аттестации обучающегося (выпускника).

4. Для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР) назначается руководитель на основании приказа директора техникума.

5. График проведения ГИА утверждается директором техникума и доводится до сведения обучающихся (выпускников) не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

6. Задание на ВКР выдается не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

7. Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях цикловой методической комиссии;
- утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

8. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы (дипломной работы/проекта) являются:

- разработка индивидуальных заданий (не позднее, чем за две недели до выхода на преддипломную практику);
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ВКР;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

2.2. Защита выпускной квалификационной работы

1. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК.

2. На заседание ГЭК для проведения аттестации выпускников предоставляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- Программа ГИА по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- Сводная ведомость результатов освоения основной образовательной программы выпускниками;
- Приказ директора о закреплении тематики ВКР по образовательной программе среднего профессионального образования;
- Приказ директора об организации ГИА выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования;
- Приказ директора о допуске обучающихся к защите ВКР по образовательной программе СПО;
- Выполненные ВКР выпускников (с отзывом руководителя ВКР и рецензией);
- Оценочные листы по ГИА;
- Протокол заседания ГЭК.

3. Защита ВКР (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад обучающегося (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

4. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

5. Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

6. Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

7. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Техникума.

8. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Техникумом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

9. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Техникумом сроки, но не позднее четырёх месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

10. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Техникума и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

11. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Техникум на период времени, установленный Техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

2.3. Подготовка к проведению демонстрационного экзамена

1. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. Демонстрационный экзамен проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

3. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором демонстрационного экзамена.

4. Задание демонстрационного экзамена содержит комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

5. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

6. Для проведения демонстрационного экзамена профессионального уровня по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений выбран комплект оценочной документации КОД 08.02.01-2-2024. КОД размещен в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <https://om.firpo.ru/competencies>.

КОД 08.02.01-2-2024 представляет собой комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкцию по технике безопасности, образцы заданий.

КОД 08.02.01-2-2024 рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 2ч.30 мин.

– Место проведения демонстрационного экзамена – Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ). Адрес: город Якутск, Покровский тракт, 5 км.

– Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

– Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда.

– ЦПДЭ оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществить видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

– В случае удаления из ЦПДЭ выпускника главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

– Дата, время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяется планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с техникумом не позднее, чем за 20 календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Студентам сдающие демонстрационный экзамен необходимо заполнить согласие на обработку персональных данных.

– Распределение учебной группы на экзаменационные группы производится с учетом пропускной способности ЦПДЭ, продолжительности экзамена и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД, с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности. Одна учебная группа может быть разделена на несколько экзаменационных групп.

– Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность. Допуск выпускников к выполнению задания осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда.

– Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа. Экспертную группу, состоящую из 3 экспертов и технического эксперта, возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

2.4. Проведение демонстрационного экзамена

1. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

2. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

3. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

4. В день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ присутствуют:

а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован ЦПДЭ;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнёров (по согласованию с Техникумом);

е) выпускники;

ж) технический эксперт.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ лиц, указанных выше, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

5. В день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) представители оператора (по согласованию с техникумом);

в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

г) представители организаций-партнёров (по решению таких организаций по согласованию с техникумом).

Указанные выше лица присутствуют в ЦПДЭ в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

6. Лица, указанные в пунктах 4 и 5, обязаны:

– соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

– пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

– не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

7. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и в праве сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

8. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

9. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлечёнными к проведению

демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования ГБПОУ РС (Я) «ЯКСТ».

10. Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлечённым к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлечёнными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлечённых к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

11. Представитель Техникума располагается в изолированном от ЦПДЭ помещении.

12. Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием ЦПДЭ, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

13. Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства её передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешённые комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

14. Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, приём которых осуществляется в специально отведённом для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами ЦПДЭ.

15. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда.

16. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передаёт им копии заданий демонстрационного экзамена.

17. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

18. После того, как все выпускники и лица, привлечённые к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

19. Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе

20. После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

21. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлечёнными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

22. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

23. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

24. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

25. Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

26. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

27. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

3. Оценка результатов государственной итоговой аттестации

3.1. Оценка результатов защиты ВКР

1. Для определения качества ВКР предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы исследования сформулированным целям и задачам;
- умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе нестандартные) с использованием передовых научных технологий;
- структура ВКР и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей и реального опыта; апробация в среде специалистов-практиков;
- использование современных информационных технологий, применение в работе математических методов исследования;
- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, проектных, аналитических, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

2. Оценка качества ВКР по результатам защиты является комплексной. ГЭК при оценке ВКР обращает внимание на содержание и качество проведенного исследования (проектирования), оформление работы, содержательность ответов студентов на вопросы комиссии, оценку рецензента и отзыв руководителя и ВКР.

3. Подготовка и выполнение ВКР студентом позволяет оценить освоение общих и профессиональных компетенций:

№	Структура ВКР	ОК и ПК
1	Введение	ОК.1, ОК.2, ОК.4, ОК.5, ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.4.2, ПК.4.3
2	Расчетная часть	ОК.1, ОК.2, ОК.4, ОК.5, ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.4.2, ПК.4.3
3	Техника безопасности и охрана труда	ОК.1, ОК.2, ОК.4, ОК.5, ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.4.2, ПК.4.3

4	Экономическая часть	ОК.1, ОК.2, ОК.4, ОК.5, ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.4.2, ПК.4.3
4	Заключение (выводы и предложения)	ОК.1, ОК.2, ОК.4, ОК.5, ПК.1.1, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.4.2, ПК.4.3
5	Библиографический список	
6	Приложения	

4. Оценка по результатам защиты ВКР определяется баллами «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.1. Оценка «отлично» ставится, если:

- ВКР соответствует утвержденной теме, отличается высокой степенью актуальности и новизны, в полной мере отражает профессиональные знания выпускника.
- В ВКР есть четко сформулированные цели, разработаны и обоснованы способы их достижения путем применения эффективных профессиональных методов.
- ВКР показывает владение автором общими и профессиональными компетенциями в рамках одного или нескольких профессиональных модулей.
- Теоретические выводы и практические предложения по теме вытекают из содержания работы, полученные результаты значимы, высока степень самостоятельности автора, работа носит практический (прикладной) характер.
- Высокая оценка работы научным руководителем и рецензентом. Работа оформлена в соответствии с заявленными требованиями.

– Критерии оценки выступления на защите ВКР:

- 1) полнота владения материалом;
- 2) профессиональная грамотность;
- 3) практическая направленность;
- 4) грамотность речи, стилистика;
- 5) образность речи;
- 6) эмоциональное воздействие на аудиторию;
- 7) развернутые ответы на задаваемые вопросы;
- 8) использование компьютерной презентации, выполненной на высоком профессиональном уровне.

4.2. Оценка «хорошо» ставится, если:

- Выпускная квалификационная работа актуальна, соответствует утвержденной теме. В полной мере раскрыта структура выпускной квалификационной работы.
- Четко поставлены цели и разработаны пути их достижения.
- Выпускная квалификационная работа показывает, что в целом выпускник владеет общими и профессиональными компетенциями в рамках одного или нескольких профессиональных модулей.

– Работа оформлена в соответствии с заявленными требованиями.

– Во внешней рецензии и отзыве руководителя имеются незначительные замечания.

– Критерии оценки выступления на защите ВКР:

- 1) полнота владения материалом;
- 2) профессиональная грамотность;
- 3) практическая направленность;
- 4) грамотность речи;
- 5) ответы на вопросы имеют небольшие неточности;
- 6) использование компьютерной презентации, выполненной на среднем профессиональном уровне.

4.3. Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с утвержденной темой и в требуемом объеме.

- В выпускной квалификационной работе раскрыта вся структура работы.
- Выпускная квалификационная работа показывает владение автором общими и профессиональными компетенциями в рамках одного или нескольких профессиональных модулей.
- Оформление работы не в полной мере соответствует заявленным требованиям.
- Во внешней рецензии и отзыве руководителя имеются незначительные замечания.
- Критерии оценки выступления на защите ВКР:
 - 1) слабое владение материалом;
 - 2) профессиональное использование терминологии;
 - 3) грамотное использование материала;
 - 4) нечеткие ответы на вопросы;
 - 5) использование компьютерной презентации, выполненной на низком профессиональном уровне или ее отсутствие.

4.4. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- Выпускная квалификационная работа выполнена не в полном объеме, не раскрывает утвержденную тему.
- Работа носит явный компилятивный характер.
- Оформление работы не соответствует заявленным требованиям.
- Отзыв руководителя и внешняя рецензия содержат неудовлетворительную оценку.
- Критерии оценки выступления на защите ВКР:
 - 1) незнание теории вопроса;
 - 2) существенные ошибки при ответе на задаваемые вопросы;
 - 3) отсутствие компьютерной презентации.

3.2. Оценка результатов демонстрационного экзамена

1. Процедура оценивания выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведённой в комплекте оценочной документации.

Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.

Таблица 1. Обобщенная оценочная ведомость

Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
Участие в проектировании зданий и сооружений	Подбор наиболее оптимальных решений из строительных конструкций и материалов, разработка узлов и деталей конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями	12,00
	Выполнение расчетов и конструирование строительных конструкций	4,00
	Разработка архитектурно-строительных чертежей с использованием средств автоматизированного проектирования	10,00
Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства	Выполнение строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства	20,00
	Проведение оперативного учета объемов выполняемых работ и расходов материальных	4,00

	ресурсов	
		ИТОГО
		50,00

2. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

3. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

4. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передаётся на хранение в архив техникума в составе архивных документов.

5. Порядок перевода баллов в систему оценивания: максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Оценка, выраженная в баллах за выполнение заданий демонстрационного экзамена, полученных для каждого студента, переводится в пятибалльную шкалу и фиксируется в итоговом протоколе Государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена профессионального уровня.

6. По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена профессионального уровня применяется следующая схема перевода баллов из сто балльной шкалы в оценки по пяти балльной шкале.

7. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а также признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

8. Решение ГЭК принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

9. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарём ГЭК и хранится в архиве Техникума.

10. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Техникума.

11. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Техникумом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

12. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Техникумом сроки, но не позднее четырёх месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

13. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Техникума и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

14. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Техникум на период времени, установленный Техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, порядка проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА.

2. Апелляция подаётся лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Техникума.

3. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подаётся непосредственно в день проведения ГИА.

4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подаётся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента её поступления.

6. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

7. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

8. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

9. По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

10. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

11. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

12. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передаётся в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Техникумом без отчисления такого выпускника из Техникума в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

13. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, выполненную ВКР выпускника (с отзывом руководителя ВКР и рецензией), подавшего апелляцию.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена также предоставляются протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии)

14. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передаётся в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

15. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

16. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

17. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

18. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём апелляционной комиссии.

5. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее индивидуальные особенности).

2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

– присутствию в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже), наличие специальных кресел и других приспособлений).

3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

– Обеспечивается индивидуально равномерное освещение не менее 500 люкс;

– выпускникам для выступления и для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

1. Требования, предъявляемые к структуре, содержанию и объему ВКР

Для обеспечения единства требований к выпускной квалификационной работе студентов устанавливаются общие требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы.

Структура работы:

- введение;
- расчетная часть;
- ТБ и ОТ;
- экономическая часть;
- заключение (выводы и предложения);
- библиографический список;
- приложения (чертежи).

1) Во введении следует раскрыть теоретическое и практическое значение избранной темы ВКР, обосновать ее актуальность, определить цель и задачи, объект и предмет дипломного исследования, указать теоретическую основу ВКР, ее практическую базу. Объем введения не должен превышать пяти страниц машинописного текста.

2) Основная часть состоит из разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости) в соответствии с логической структурой изложения. Объем основной части составляет 40 – 50 страниц машинописного текста.

3) При работе над теоретической частью проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов и др. Объем не должен превышать двадцати страниц машинописного текста.

4) ВКР должна быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности, предложениями по совершенствованию (улучшению) анализируемых условий и показателей в соответствии с темой ВКР. Содержание должно быть основано на информации, представленной в работе.

Примерное содержание расчетной части:

1. Исходные данные

- Описание местности строительства.
- Описание применяемого вида топлива.
- Описание требований к параметрам качественным характеристикам продукции.
- Обоснование принятых технологических процессов и оборудования.
- Перечень мероприятий, обеспечивающих соблюдение требований по охране труда.
- Перечень мероприятий по предотвращению (сокращению) выбросов и сбросов вредных веществ в окружающую среду.

2. Расчетная часть

Расчет и подбор теплотехнического оборудования.

5) Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Объем страниц заключения не должен превышать пяти страниц машинописного текста.

6) Библиографический список должен содержать не менее 25 источников.

Библиографический список отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР, показывает глубину и широту изучаемой темы и документально подтверждает достоверность и точность приводимых в тексте заимствований (цитат, фактов, формул и других документов). При написании ВКР следует ориентироваться на наиболее свежие фактические данные, относящиеся к последнему году, полугодию, кварталу. Разрешается использование только действующих нормативных документов. Список использованных источников и литературы располагается в систематическом порядке:

- законодательные и нормативные акты: Конституция Российской Федерации; законы,

указы, постановления, распоряжения высших региональных и муниципальных органов государственной власти Российской Федерации;

- строительные правила, ГОСТ, ФЭР, ГЭСН;
- учебная и научная литература: учебники и учебные пособия; монографии; сборники статей;
- периодические издания;
- интернет-источники.

7) Общий объем ВКР составляет не менее 50 страниц и не более 70 страниц машинописного текста, не включая приложения.

8) Приложение содержит чертежи.

Лист 1 – Лист общих данных (Общие указания, ситуационный план, ведомость чертежей, ведомость ссылочных документов, основные технические характеристики, ведомость теплоизоляционных материалов).

Лист 2 – Тепловая схема котельной, монтажная схема сетей, экспликация оборудования.

Лист 3 – Компоновка оборудования на планах этажей котельной, план тепловых сетей.

Лист 4 – Характерные узлы, разрезы.

Представленные чертежи по условным обозначениям, шрифтам и масштабам должны строго соответствовать требованиям нормативных документов и снабжаться спецификациями.

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена и оформлена в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению ВКР.

2. Требования к уровню подготовки выпускника

Требования к уровню подготовки выпускника основаны на требованиях федерального государственного образовательного стандарта по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и опираются на требования ФГОС СПО к компетенциям выпускника.

Выпускник специальности с квалификацией техник должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональными компетенциями (по базовой подготовке), соответствующим основным видам профессиональной деятельности:

ВПД.1 Участие в проектировании зданий и сооружений.

ПК 1.1. Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали конструктивных элементов зданий.

ПК 1.2. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий.

ПК 1.3. Выполнять несложные расчеты и конструирование строительных конструкций.

ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

ВПД.2 Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке.

ПК 2.2. Организовывать и выполнять строительно-монтажные, ремонтные и работы по реконструкции строительных объектов.

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.

ВПД.3 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 3.4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных и ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов.

ВПД.4 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

ПК 4.1. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий.

ПК 4.2. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений.

ПК4.3. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий.

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

ВПД.5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**Примерные темы выпускных квалификационных работ по специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

1. Организационно-технологическое решение торгового центра.
2. Организационно-технологическое решение коттеджа.
3. Организационно-технологическое решение пристроя административного здания.
4. Организационно-технологическое решение 2-х этажного коттеджа.
5. Организационно-технологическое решение магазина со складскими помещениями.
6. Организационно-технологическое решение склада готовой продукции.
7. Расчет и конструирование элементов здания детского дошкольного учреждения.
8. Расчет и конструирование элементов здания склада готовой продукции.
9. Расчет и конструирование элементов здания жилого дома.
10. Расчет и конструирование элементов пристройки к детскому саду.
11. Расчет и конструирование элементов здания торгового комплекса.
12. Расчет и конструирование элементов здания транспортного цеха.
13. Расчет и конструирование элементов здания торгово-гостиничного комплекса.
14. Расчет и конструирование элементов здания индивидуального жилого дома.
15. 15.Архитектурно-конструктивное решение жилого дома.
16. 16.Архитектурно-конструктивное решение склада готовой продукции.
17. 17.Архитектурно-конструктивное решение туберкулезного диспансера.
18. 18.Архитектурно-конструктивное решение коттеджа
19. Реконструкция и оценка технического состояния нежилого помещения с пристроем.
20. Реконструкция и оценка технического состояния средней общеобразовательной школы.
21. Оценка технического состояния и реконструкция детского сада.
22. Оценка технического состояния и реконструкция пристройки к нежилому зданию.

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия) «Якутский коммунально-строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР _____
«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Студенту _____
Группа _____ специальность _____
Руководитель: _____
Тема проекта: _____

Данные к проекту _____

Содержание пояснительной записки

Введение _____

1. Технологическая часть _____

2. Расчетная часть _____

3. Специальная часть _____

Организация и экономика производства: _____

5. Техника безопасности и противопожарная техника: _____

6. Стандартизация _____

7. Литература _____

Графическая часть проекта:

Лист №1 _____

Лист №2 _____

Лист №3 _____

Лист №4 _____

Основная рекомендуемая литература: _____

Срок окончания проекта « » июня 20__ г.

Студент _____

Руководитель проекта _____

Председатель ЦМК _____

«__» _____ 20__ г.

Дополнительные указания:

При прохождении преддипломной практики на: предприятии необходимо собрать следующие материалы: _____

1. Исходные данные для расчета _____

2. Графическую часть (чертежи, технологическую схему) _____

3. Изучить инструкции по эксплуатации оборудования _____

4. Изучить должностные инструкции _____

5. Изучить вопросы охраны окружающей среды _____

Руководитель проекта _____

Заключение руководителя проекта _____

Дипломный проект закончен _____

Считаю возможным допустить _____

к защите дипломного проекта

Руководитель

проекта _____

Допустить студента _____ к защите проекта

в государственной экзаменационной комиссии _____ г.

Рецензентом назначить _____

Председатель ЦМК _____

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 Республики Саха (Якутия) «Якутский коммунально-строительный техникум»

О Т З Ы В

руководителя о качестве ВКР выпускника

Ф.И.О. выпускника _____

Группа _____

Специальность _____

Тема _____

Объем ВКР: _____

количество листов чертежей _____

количество страниц записки _____

количество технологических карт _____

Заключение о степени соответствия выполненного проекта дипломному заданию

Проявленная дипломником самостоятельность при выполнении проекта. Плавность, дисциплинированность в работе. Умение пользоваться литературным материалом. Способность решать производственные и конструкторские задачи на базе достижений науки, техники и новаторов производства.

Перечень положительных качеств ВКР _____

Перечень основных недостатков ВКР (если они имели место) _____

Характеристика общетехнической и специальной подготовки дипломника _____

Заклучение и предлагаемая оценка ВКР _____

Проект заслуживает оценки _____

Место работы и должность руководителя проекта _____

Руководитель: _____

«_ _» _____ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу студента

_____ группы _____ по
специальности _____
выполненную на тему: _____

1. Актуальность, новизна _____.
Изучение проблем _____

2. Тема является весьма актуальной в связи с тем, что _____.

3. Оценка содержания работы. Содержание разделов и подразделов соответствует названиям пунктов плана. Содержание работы выстроено в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе. Содержание состоит из введения, двух глав, заключения, а также списка использованных источников.

4. В теоретической главе раскрыты _____.

Студент продемонстрировал внимательность, объективность, умение анализировать, делать выводы. Студент применил методы _____.

Отличительные положительные стороны работы.

Студент наиболее точно выявил тенденции _____,
он отметил _____,

вынес ряд рекомендаций _____.

Автор выпускной квалификационной работы показал способность формулировать собственную точку зрения по рассматриваемой проблеме. Сформулированные в работе выводы достаточно обоснованы.

Работа выстроена логически грамотно, с соблюдением правил оформления, с использованием научного стиля.

5. Практическое значение работы и рекомендации по внедрению _____.

6. Недостатки и замечания по работе. _____ Существенных недостатков в проекте не обнаружено/ работа имеет некоторые недостатки.

7. Рекомендуемая оценка работы. Выпускная квалификационная работа _____ полностью соответствует/не соответствует требованиям, предъявляемым к квалификационным работам, заслуживает оценки _____.

Работа выполнена в соответствии с рекомендациями и требованиями по оформлению выпускных квалификационных работ.

Рецензент _____
(фамилия, имя, отчество, звание, ученая степень, должность, место работы)

М.П.

Дата: _____

Подпись: _____

Комплект оценочной документации паспорт КОД 08.02.01-2-2024

1. Описание

Комплект оценочной документации (КОД) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена.

В данном разделе указаны основные характеристики КОД и должны использоваться при планировании, проведении и оценки результатов демонстрационного экзамена образовательными организациями, ЦПДЭ и Агентством.

Таблица 1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
Наименование квалификации	Техник, Старший техник
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 10.01.2018 № 2.
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
Шифр комплекта оценочной документации	КОД 08.02.01-2-2024

Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного Экзамена по компетенции	3
---	---

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест.

Таблица 3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников.

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
5	5	3

План работы Центра проведения демонстрационного экзамена

Таблица 7. План работы Центра проведения демонстрационного экзамена

Подготовительный день	Время	Мероприятие
	08:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена
08:00-08:20	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/неготовности	

08:20-08:30	Распределение обязанностей по проведению Экзамена между членами Экспертной группы, Заполнение Протокола о распределении
08:30-08:40	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
08:40-09:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена
09:00-09:30	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
09:30 -13:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной Документацией и заполнение Протокола

План работы участников и экспертов день выполнения задания

День выполнения задания	Время	Мероприятие
	08:00–08:30	Ознакомление с заданием и правилами
	08:30–9:00	Брифинг экспертов
	9:00–12:00	Выполнение модуля 1
	12:30–16:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей
	16:00–17:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в ЦОС, блокировка, сверка баллов, заполнение Итогового протокола

Образец задания

Модуль 1: Участие в проектировании зданий и сооружений

Модуль 2: Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

Описание задания

Модуль 1: Участие в проектировании зданий и сооружений

Задание 1.

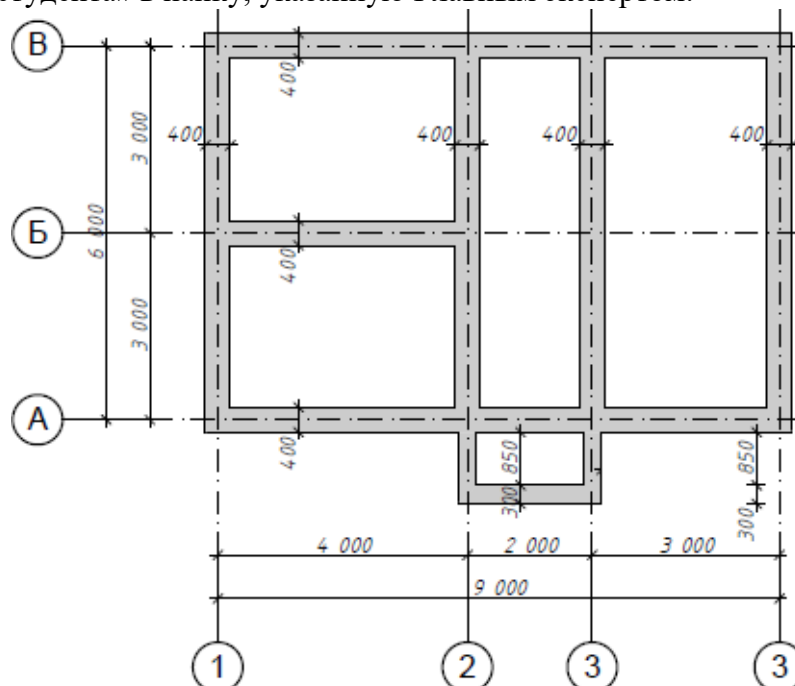
Задание модуля 1: 1.

Необходимо определить нормативную и расчетную глубины сезонного промерзания грунта в соответствии с требованиями СП 22.13330.206 «Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83», СП 131.13330.2020 «Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99*».

Расчет оформить в виде страницы пояснительной записки в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве и сохранить в файл с названием «Задание 1.1_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

Необходимо разработать чертеж «Схема расположения фундаментных плит» со спецификацией сборных железобетонных элементов (по форме 7 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные характеристики ленточных фундаментов принять по ГОСТ 13580-85 «Плиты железобетонные ленточных фундаментов». Основные требования к проектной и рабочей документации») формата А3 в масштабе 1:100 с использованием специализированного программного обеспечения для автоматизированного проектирования с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению графической части проекта.

Основную надпись на чертеже необходимо принять по форме 3 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации». Сохраните чертеж в портативном формате в файл с названием «Задание 1.2_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.



Модуль 2: Выполнение каркасно-обшивных конструкций:

Задание 2.

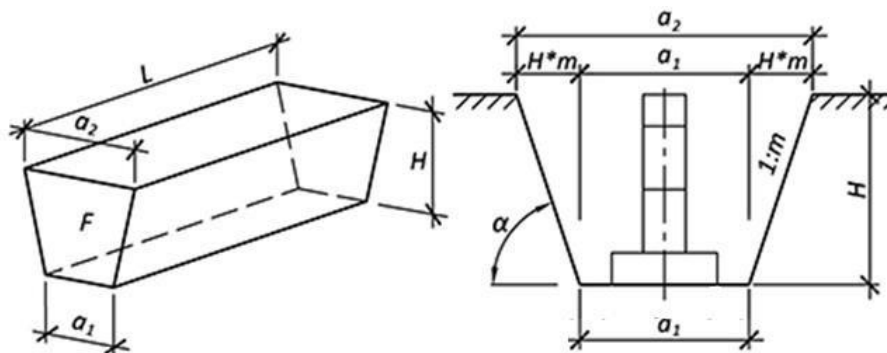
1. На основании нижеприведенного чертежа и характеристики траншеи определить

объем водоотлива и объем разработки сухого и мокрого грунта.

Уровень стояния грунтовых вод в траншее находится на отметке 2,6 м от верха траншеи.

Грунт суглинок.

Характеристики траншеи: ширина траншеи по дну (a_1) - 1,5 м; глубина траншеи (H) – 3,5 м, протяженность траншеи (L) – 50 м.



1. После определения объема работ с использованием сметных норм, содержащихся в ГЭСН81-02-01-2022 «Земляные работы», необходимо произвести расчет стоимости прямых затрат в базисном уровне цен по устройству водоотлива.

Работы ведутся экскаватором «обратная лопата» с ковшом вместимостью 0,65 м³ в отвал. Стоимость эксплуатации машин принять в размере 122,90 руб/маш-ч, стоимость оплаты труда машинистов – 13,50 руб/чел-ч. Расчет объема работ и стоимости прямых затрат необходимо произвести с свободной форме и сохранить в виде страницы пояснительной записки в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве и сохранить в файл с названием «Задание 2_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

Инструкция по технике безопасности при проведении демоэкзамена

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники демонстрационного экзамена должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

1.1. К самостоятельному выполнению заданий демонстрационного экзамена допускаются участники:

- прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- имеющие необходимые навыки по эксплуатации образовательного оборудования;
- не имеющие противопоказаний к выполнению экзаменационных заданий на компьютере по состоянию здоровья.

1.2. В процессе выполнения заданий и нахождения на территории и в помещениях места проведения демонстрационного задания, участник обязан:

- соблюдать инструкции по охране труда и технике безопасности; – не заходить в технические помещения;
- соблюдать личную гигиену;
- соблюдать настоящую инструкцию;
- соблюдать правила эксплуатации оборудования;
- соблюдать требования безопасности при работе на персональном компьютере;
- поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте;
- выполнять задания только на исправном оборудовании;
- быть внимательным, не отвлекаться посторонними разговорами и делами, не отвлекать других участников;
- самостоятельно использовать персональный компьютер и оборудование, разрешенное к выполнению задания.

1.3. Применяемые во время выполнения задания средства индивидуальной защиты – отсутствуют (исключение – средства индивидуальной защиты с целью предотвращения распространения коронавирусной инфекции при необходимости).

1.4. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся экспертам, которые должны принять мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим, вызвать скорую медицинскую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется главный эксперт. Главный эксперт принимает решение о назначении дополнительного времени участнику.

1.5. На площадке проведения демонстрационного экзамена находится укомплектованная аптечка для оказания первой медицинской помощи, самопомощи в случаях получения травмы. При обнаружении неисправности в работе оборудования, электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), участнику следует немедленно отключить питание и сообщить о случившемся экспертам. Работу продолжить только после устранения возникшей неисправности.