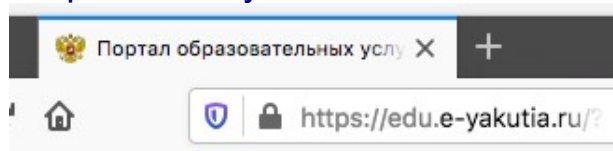
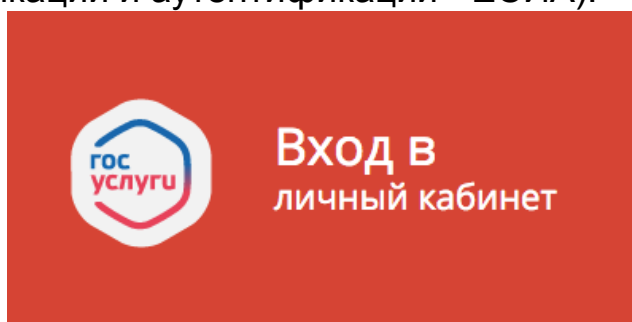


## Инструкция пользователя «Регистрация заявления для приема в ПОО РС(Я) на Портале образовательных услуг РС(Я)»

Зайдите на Портал образовательных услуг Республики Саха (Якутия) по ссылке: <https://edu.e-yakutia.ru>



С помощью кнопки «Вход в личный кабинет» произведите переход на страницу авторизации через учетную запись Гос.услуг (Единая система идентификации и аутентификации - ЕСИА).



При наличии учетной записи Гос. Услуг, с помощью кнопки «Войти» войдите в личный кабинет указав имя пользователя и пароль.

**Вход**  
ПОУ РС(Я)

**Телефон или почта**      **СНИЛС**

---

Мобильный телефон или почта

Пароль

Чужой компьютер

**Войти**

[Я не знаю пароль](#)

При отсутствии Учетной записи ЕСИА, с помощью кнопки «Зарегистрируйтесь» произведите регистрацию на портале Гос.услуг.

# Регистрация на портале Гос.услуг

## Регистрация

Нажимая на кнопку  
«Зарегистрироваться»,  
вы соглашаетесь  
с [Условиями использования](#)  
и [Политикой конфиденциальности](#)

**Зарегистрироваться**

Для регистрации заполните поля: Фамилия, Имя, Мобильный телефон и укажите электронную почту (не обязательное поле).

После заполнения полей нажмите кнопку «Зарегистрироваться», на Ваш мобильный телефон придет код подтверждения по СМС, полученный код введите на портале Гос.услуг и нажмите кнопку «Продолжить»

тест тест, +7 (914) 000-00-12  
[Изменить данные](#)

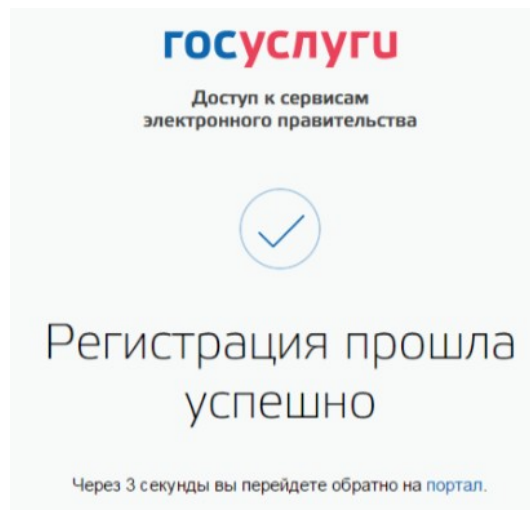
На ваш мобильный телефон отправлен код подтверждения, введите его ниже, чтобы закончить регистрацию.

**Продолжить**

Код действителен еще 291 секунд

На данном этапе «Создание пароля» придумайте пароль и введите его 2 раза, после чего нажмите «Готово»



Регистрация **упрощенной** учетной записи завершена! Для того, чтобы вы смогли подать заявление, вам нужно заполнить личную информацию и подтвердить личность, тем самым повысив уровень аккаунта.

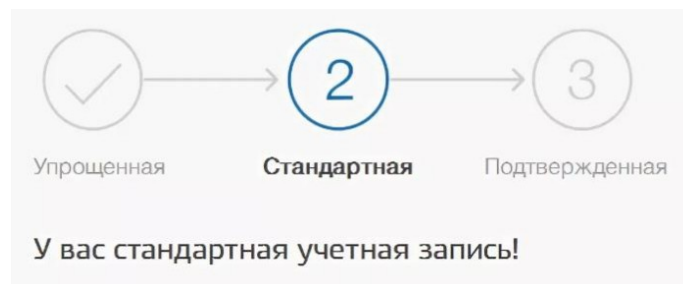


У вас упрощённая учётная запись!

Градация учетной записи в Гос.услугах проходит 3 этапа:

1. **Упрощенная** учетная запись;
2. **Стандартная** учетная запись;
3. **Подтвержденная** учетная запись.

Для того, чтобы ваша учетная запись стала **стандартной** нужно в профиле Гос.услуг указать СНИЛС и паспортные данные. Данные проходят проверку в ФМС РФ и Пенсионном фонде РФ. На ваш электронный адрес будет направлено уведомление о результатах проверки. В целом вся процедура сверки данных не занимает более 15 минут.



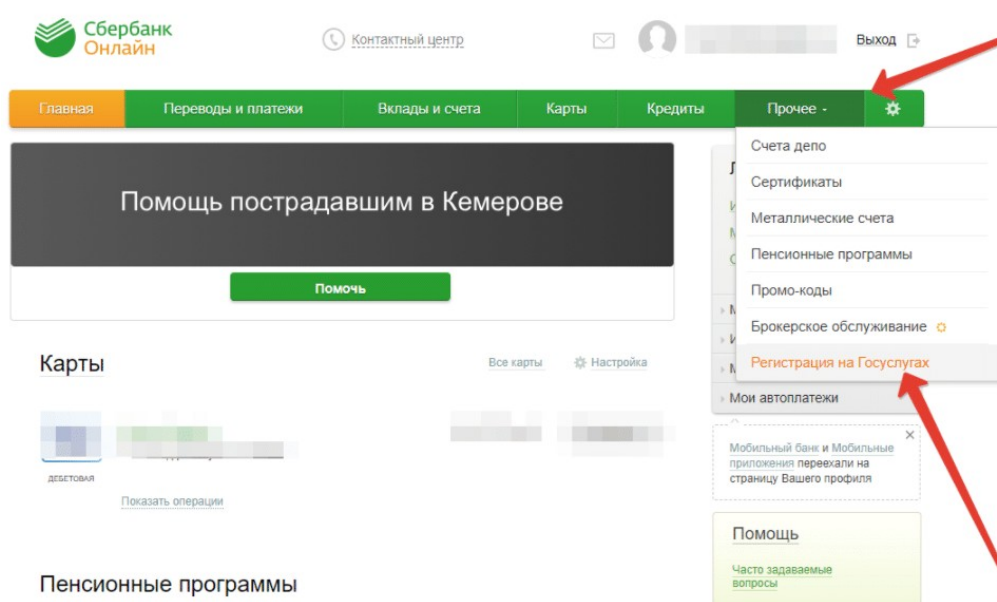
У вас стандартная учётная запись!

Следующий шаг это нужно подтвердить личность одним из способов

Способ подтверждения	Время оказания услуги	Преимущества	Недостатки
Онлайн Банкинг	5-10 минут	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Быстро;</li> <li>• не выходя из дома</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доступно только клиентам банков</li> </ul>

			Сбербанк, Тинькофф, Почта Банк
Почта России	2 недели	<ul style="list-style-type: none"> <li>• посещение привычного почтового отделения;</li> <li>• не нужно контактировать с сотрудниками центра (самостоятельное подтверждение)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Долго;</li> <li>• не будет доступен вход в личный кабинет налогоплательщика на nalog.ru;</li> <li>• за письмом нужно идти на почту</li> </ul>
Электронная подпись	5-10 минут	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Быстро;</li> <li>• не выходя из дома</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• необходимо наличие электронной подписи</li> </ul>
Центр обслуживания	10–15 минут	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Быстро</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нужно идти в центр, возможна очередь</li> </ul>

Чтобы подтвердить учетную запись на госуслугах через Сбербанк-онлайн, нужно зайти в веб-версию личного кабинета Сбербанк, нажать на кнопку «Прочее» и выбрать вкладку «Регистрация на госуслугах».



В выпадающей вкладке нажимаем на ссылку «Регистрация на госуслугах». На следующем этапе необходимо заполнить поле с номером СНИЛС, и, при необходимости вбить адрес электронной почты.



Заполните заявку в Сбербанк Онлайн для регистрации на портале Госуслуг

### Проверьте данные о себе

Вас зовут

Паспорт

Телефон

**i** [Мои данные изменились](#)

### Заполните данные

Код подразделения паспорта

020-007

Страховой номер (СНИЛС)

E-mail (если есть)

Продолжить



Не забываем одну немаловажную деталь – номер телефона, зарегистрированный в профиле Госуслуги должен совпадать с номером телефона, зарегистрированным в Сбербанк онлайн. В противном случае система вернет ошибку, как показано ниже.



Сбербанк  
Онлайн



Контактный центр



Выход

Главная

Переводы и платежи

Вклады и счета

Карты

Кредиты

Прочее



Главная | Регистрация на Госуслугах



#### Номер телефона не совпадает

Выбранный в анкете Сбербанк Онлайн номер телефона 7 98 не совпадает с номером телефона в вашем профиле портала Госуслуг. Выберите номер телефона в анкете Сбербанк Онлайн, который совпадает с номером, введённым на портале Госуслуг, или измените его в разделе «Контактная информация» в профиле портала Госуслуг и подтвердите его по коду из СМС.

[Перейти на портал Госуслуг](#)

### Регистрация на портале Госуслуг



Заполните заявку в Сбербанк Онлайн для регистрации на портале Госуслуг

Если номер телефона и СНИЛС совпадает можно нажать на кнопку «Продолжить».

Далее, после загрузки системы, можно наблюдать успешное выполнение подтверждения учетной записи личного кабинета госуслуги.

## Регистрация на портале Госуслуг

### ✓ Учётная запись подтверждена

Мы подтвердили вашу учётную запись на портале Госуслуг

[Перейти на портал Госуслуг](#)

#### Регистрация на портале Госуслуг

Статус учётной записи  
Подтверждённая

СНИЛС

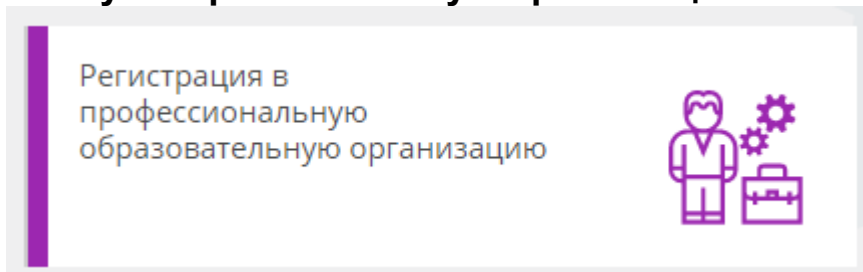
Паспорт

1

Теперь вы можете подать заявление на прием в профессиональную образовательную организацию.

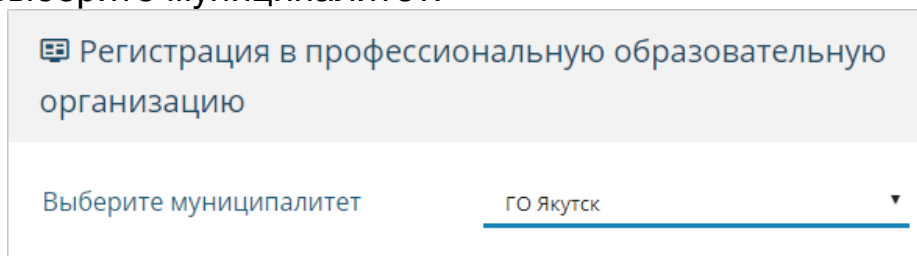
## Подача заявления через портал образовательных услуг Республики Саха (Якутия)

На Портале образовательных услуг выберите раздел «**Регистрация в профессиональную образовательную организацию**»



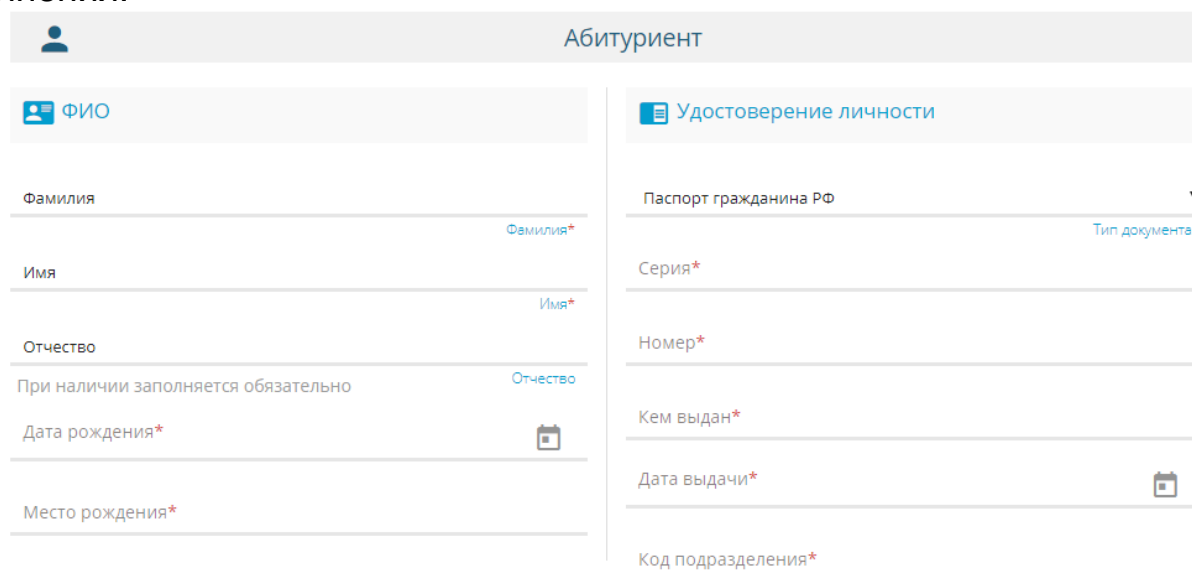
### Выбор муниципалитета

Далее выберите муниципалитет.



### Данные заявителя

На данном шаге введите персональные данные заявителя (абитуриента). Поля, отмеченные красной звездочкой, обязательны для заполнения.



Абитуриент	
<b>ФИО</b>	<b>Удостоверение личности</b>
Фамилия*	Паспорт гражданина РФ <small>Тип документа</small>
Имя*	Серия*
Отчество <small>При наличии заполняется обязательно</small>	Номер*
Дата рождения*	Кем выдан*
Место рождения*	Дата выдачи* <small>Календарь</small>
	Код подразделения*

### Адрес регистрации

Заполните адрес регистрации и адрес проживания. Поля, отмеченные красной звездочкой, обязательны для заполнения.

Адрес	
<p><b>Адрес регистрации</b></p> <p>Саха /Якутия/ <span style="float: right;">Регион*</span></p> <hr/> <p>Район</p> <p>При наличии заполняется обязательно</p> <p>Якутск <span style="float: right;">Город/Населенный пункт*</span></p> <hr/> <p>Улица <span style="float: right;">Улица</span></p> <p>При наличии заполняется обязательно</p> <p>21/1 <span style="float: right;">Дом*</span></p> <hr/> <p>Строение</p> <hr/> <p>Корпус</p> <hr/> <p>23 <span style="float: right;">Квартира</span></p>	<p><b>Адрес проживания</b></p> <p>Саха /Якутия/ <span style="float: right;">Регион*</span></p> <hr/> <p>Район</p> <p>При наличии заполняется обязательно</p> <p>Якутск <span style="float: right;">Город/Населенный пункт*</span></p> <hr/> <p>Улица <span style="float: right;">Улица</span></p> <p>При наличии заполняется обязательно</p> <p>21/1 <span style="float: right;">Дом*</span></p> <hr/> <p>Строение</p> <hr/> <p>Корпус</p> <hr/> <p>23 <span style="float: right;">Квартира</span></p>

### Контактная информация


Заполните способы связи и свои контактные данные. Поля, отмеченные красной звездочкой, обязательны для заполнения.

Контактная информация	
<p><b>Способы связи</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> E-mail</p> <p><input type="checkbox"/> Телефон</p>	<p><b>Контактные данные</b></p> <p>mail@mail.ru <span style="float: right;">E-mail*</span></p> <hr/> <p>Телефон</p>

### Документ об образовании

На данном шаге нужно внести данные документа о предыдущем образовании. Поля, отмеченные красной звездочкой, обязательны для заполнения.



 **Документ об образовании**

Выберите тип документа об образовании ▼

---


Тип документа\*

Серия документа

---

Номер документа\*

---

Дата выдачи документа\* 

---

Выберите тип образовательной организации ▼

---

Тип организации\*

Выберите образовательную организацию ▼

---


Образовательная организация


Моей образовательной организации нет в списке

### Дополнительные параметры


При наличии льгот в строке «Льготная категория» поставьте галочку и выберите льготную категорию, после введите наименование и номер подтверждающего документа. Если льгота отсутствует, то галочку не ставим.

В «Параметрах заявления» указываете, получаете ли среднее профессиональное образование впервые, нуждаетесь ли в общежитии, социальное положение, наличие ОВЗ и наличие инвалидности, целевой прием.


Параметры заявления

 **Льготная категория**

Есть льготная категория

 **Параметры заявления**

Получаю среднее профессиональное образование впервые

Нуждаюсь в общежитии

Целевой прием

Не выбрано ▼

---

Социальное положение

Не выбрано ▼

---

Наличие ОВЗ


Не выбрано ▼

---

Наличие инвалидности

### Оценки

В данном шаге вводите оценки из аттестата, а также можно ввести оценки итоговой аттестации (ЕГЭ, ГИА).

 **Оценки**


Выберите тип итоговой аттестации ▼


Тип итоговой аттестации

Предмет	Оценка в аттестате	Предмет	Оценка в аттестате
Автослесарное дело	<input type="text"/>	Агрономия	<input type="text"/>
Агропромышленный комплекс	<input type="text"/>	Алгебра	<input type="text"/>
Алгебра и начала анализа	<input type="text"/>	Английский язык	<input type="text"/>
Астрономия	<input type="text"/>	Биология	<input type="text"/>
Биохимия	<input type="text"/>	Военно-прикладная физкультура	<input type="text"/>

## Выбор профессиональной образовательной организации

На этом шаге регистрации заявления обязательно указывается хотя бы одна образовательная организация. Выберите требуемую организацию, затем ниже можно выбрать форму обучения и базу приема. Из списка выбираете не более 5 специальностей.

 **Выбор профессиональной образовательной организации**

 **Выбор образовательной организации**

Выберите образовательную организацию ▼


Образовательная организация\*

Любая ▼

Форма обучения

Любая ▼


База приема


 **Выбор специальности**

Необходимо выбрать хотя бы одну предпочитаемую организацию

## Копии документов


На этом шаге регистрации заявления прикрепляем скан или фото документов (обязательно документ удостоверяющий личность, гражданство, документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации и фотографию 3x4). Форматы файлов для прикрепления должны быть jpg, png, pdf размером до 3,5 Мб.

 **Копии документов**

 **Список документов**

Список документов для прикрепления к заявлению:

1. Документ, удостоверяющий личность абитуриента
2. Документ об образовании
3. Приложение к документу об образовании(обязательно при наличии)
4. Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)(для граждан, не имеющих гражданства РФ)
5. Документ или иное доказательство, подтверждающее принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 ФЗ от 24.05.1999 г.№ 99 - ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом» (при наличии)
6. Фото
7. Медицинская справка
8. Свидетельство ЕГЭ(при наличии)
9. Свидетельство ГИА(при наличии)
10. Документ, подтверждающий инвалидность(при наличии)
11. Документ, подтверждающий ОВЗ(при наличии)
12. Документ, подтверждающий статус сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей(при наличии)
13. Документ, подтверждающий льготу(при наличии)
14. Достижения абитуриента(диплом, сертификат, грамота об участии в олимпиаде и т.п.)(при наличии).

 **Прикрепленные документы**

Доступно прикрепление файлов форматов .jpg, .png, .pdf размером до 3,5 мб.

## Подтверждение

На последнем шаге введите проверочное слово, подтвердите согласие на обработку персональных данных, ознакомлены с документами ПОО и ознакомлены со сроками предоставления оригиналов документов. Для завершения процесса регистрации заявления в Системе нажмите кнопку **Зарегистрировать заявление**.

### Подтверждение

Я даю [согласие](#) на обработку персональных данных. \*

[Ознакомлен](#) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством об аккредитации, с образовательными программами, правилами приема в ПОО и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в ПОО. \*

[Ознакомлен](#) со сроками предоставления оригиналов документов. \*

Проверочное слово \*

5 Ю Й Р Л 5

Введите текст с картинки

Для подтверждения проверочного слова нажмите зеленую кнопку с галочкой

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

Данные о заявлении сохраняются в Системе только после нажатия кнопки **Зарегистрировать заявление**. В противном случае данные будут утеряны, и потребуются повторная регистрация заявления.

Далее система присвоит номер обращения.

Вновь зарегистрированное заявления приобретает статус Новое.

**ВНИМАНИЕ!** Запишите этот номер для дальнейшего отслеживания статуса заявления.

Проверить статус заявлений можно на Портале <https://edu.e-yakutia.ru/> в разделе «Поиск заявления».

Поиск  
заявления



Поиск заявлений

Выберите необходимые параметры

Поиск по номеру заявления

Введите номер заявления

Номер заявления\*

Поиск по документу ребенка

Введите данные документа, удостоверяющего личность

Свидетельство о рождении

Тип документа\*

Серия\*