

Приложение № 1
к приказу ГБПОУ РС(Я) «ЯИПК»
от 22.01.2016. № 01-05/034
(в ред. от 06.08.2019 № 01-05/510)

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГБПОУ РС(Я) «Якутский индустриально-педагогический колледж»

1. Студенческое общежитие (далее - студенческое общежитие) ГБПОУ РС(Я) «Якутский индустриально-педагогический колледж», подведомственное Министерству образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее - ЯИПК), предназначено для временного проживания и размещения нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения при наличии соответствующего жилищного фонда.

Студенческое общежитие как структурное подразделение образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, положением о студенческом общежитии, уставом и иными локальными актами ЯИПК.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в ЯИПК размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2. Студенческое общежитие находится в составе ЯИПК в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), выделяемых ЯИПК, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ЯИПК.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также других организаций и учреждений, не допускается. За исключением случаев, предусмотренных законодательством.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся ЯИПК местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации ЯИПК, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для работников ЯИПК на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

Примечание.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

4. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, психологической разгрузки, досуга, тренажерный зал, помещения для бытового обслуживания.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в

соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

5. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию ЯИПК.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

6. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации ЯИПК предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации ЯИПК в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

7. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Положение о студенческом общежитии, Правила проживания в общежитии и иные локальные акты ЯИПК, Правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках) и еженедельно проводить генеральную уборку в блоке;
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации, договора найма жилого помещения, согласно перечню имущества, подлежащего возмещению;
- производить текущий (косметический) ремонт комнаты и блока за свой счет согласно действующему законодательству РФ.

8. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

9. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих и сотрудников общежития, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ, курение.

III. Обязанности администрации ЯИПК

11. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

Руководство воспитательной работой в общежитии осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Организация быта проживающих, поддержание в общежитии установленного порядка, координация деятельности всех служб (административно-хозяйственной, учебно-воспитательной, социально-психологической, медицинской и др.), координация деятельности работы сотрудников общежития с образовательными учреждениями по вопросам организации проживания студентов, проведения мероприятий, социальной защите и адаптации студентов, непосредственное руководство коллективом работников общежития, иным вопросам осуществляется заведующим общежитием.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

12. Администрация ЯИПК обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

13. Руководитель студенческого общежития (заведующий общежития) назначается на должность и освобождается от нее директором ЯИПК по согласованию с курирующим заместителем директора.

14. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя ЯИПК замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя ЯИПК и (или) курирующего заместителя директора о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Руководитель студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения руководителю ЯИПК по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю ЯИПК предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

15. Руководитель студенческого общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

16. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии ЯИПК, разработанным на основании настоящего Положения.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между образовательными учреждениями РС(Я), находящимися на территории г. Якутска и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются ЯИПК и объявляются приказом руководителя ЯИПК.

Проживающие в студенческом общежитии и ЯИПК заключают договор найма жилого помещения.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес студенческого общежития и номер комнаты.

Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения.

17. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией ЯИПК.

18. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии и пунктом 1 настоящего Положения.

19. При отчислении из ОУ (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в двухдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

20. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация ЯИПК обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб ЯИПК.

Примечание.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления).

21. В целях профилактики правонарушений студентов, соблюдения им правил проживания в общежитии администрацией студенческого общежития проводится рейтинговая оценка (аттестация) студентов, проживающих в общежитии. Рейтинговая оценка (аттестация) проводится в течение всего периода проживания в общежитии, итоги аттестации подводятся 1 раз в семестр и учитываются при рассмотрении вопроса о дальнейшем проживании студента.

22. Критерии рейтинговой оценки и состав комиссии утверждается приказом директора ЯИПК.

VI. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии ЯИПК иногородним семейным студентам

23. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в

первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации ЯИПК и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного ОУ, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

24. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается ЯИПК по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

25. Проживание в студенческом общежитии семейных студентов возможно при наличии свободных мест, при условии что оба супруга являются студентами профессиональных образовательных организаций РС(Я), расположенных в г. Якутске, при отсутствии необходимости проживания совместно ними в общежитии несовершеннолетних детей.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

26. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся до 10-го числа каждого семестра, за все время их проживания и период каникул.

27. - исключена.

28. ЯИПК по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется ЯИПК.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития.

29. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

30. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся ОУ высшего образования не может превышать 5% размера стипендии и для обучающихся ОУ среднего профессионального образования - не более 3% от размера стипендии, установленной для успевающих студентов соответствующих ОУ.

31. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в соответствующих ОУ.

32. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых ЯИПК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

33. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в

соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией ЯИПК.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

34. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация ЯИПК принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

35. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

Приложение № 2
к приказу ГБПОУ РС(Я) «ЯИПК»
от 22.01.2016. № 01-05/034
(в редакции от ___.08.2019 № _____)

Типовой договор найма
жилого помещения в студенческом общежитии

от «___» 201__ г.

N _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Якутский индустриально-педагогический колледж» в лице _____

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с одной стороны, и гражданин(ка)

именуемый (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от "___" 200__ г. N _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Нанимателем предоставляется для проживания на период обучения в учебном году место в комнате N _____ общежития по адресу г. Якутск, улица Халтурина 14/4, для временного проживания в нем.

2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением в

(название образовательного учреждения).

курс.

3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Настоящий Договор заключается на время обучения.

II. Права и обязанности Нанимателя

5. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на расторжение в любое время настоящего Договора.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

6. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать Положение о студенческом общежитии, Правила проживания в общежитии и иные локальные акты ЯИПК;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках) и еженедельно проводить генеральную уборку в блоке и иных местах общего пользования;

Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

- 5) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные

платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

6) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

7) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устраниению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

8) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

9) при освобождении жилого помещения сдать его в течение двух дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (при наличии);

10) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. Нанимателю жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством;

11) при заселении в общежитии обязан иметь при себе вещи (средства) личной гигиены, сменную обувь, инвентарь и средства бытовой химии для уборки жилого помещения (согласно перечня);

12) в период проживания в течение учебного года в сроки определенные Наймодателем производить за счет собственных средств текущий (косметический) ремонт жилого помещения (комнаты и блок в котором проживает студент).

13) возместить причиненный материальный ущерб. Перечень имущества, подлежащего возмещению и стоимость размера ущерба, утверждаются Наймодателем.

6.1. Нанимателю запрещено:

1) использовать жилое помещение не по назначению;

2) разрушать или повреждать жилое помещение;

3) нарушать права и законные интересы соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

4) появляться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

7) употреблять, хранить, распространять наркотические средства;

8) хранить в общежитии взрывчатые, химически опасные вещества или огнестрельное оружие;

9) пропускать занятия без уважительной причины;

10) нарушать правила проживания в общежитии;

12) содержать помещение в антисанитарном состоянии;

13) грубое отношение к сотрудникам Наймодателя;

14) участвовать в драках и иных противоправных действиях, направленных на нарушение общественного порядка в здании общежития и на прилегающей территории.

III. Права и обязанности Наймодателя

7. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

- 4) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;
 - 5) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
 - 6) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
 - 7) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 9 пункта 6 настоящего Договора;
 - 8) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.
- Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

9. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
10. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
11. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя в случаях:
 - а) использования жилого помещения не по назначению;
 - б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
 - в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении, также грубое отношение к сотрудникам Наймодателя; участие в драках и иных противоправных действиях, направленных на нарушение общественного порядка в общежитии и на прилегающей территории.;
 - д) невнесения проживающими платы за жилое помещение.
 - е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух недель;
 - ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - з) употребление, хранения, распространения наркотических средств, курение, нарушение правил пожарной безопасности;
 - и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного, холодного, пневматического, травматического оружия;
 - к) пропусков занятий без уважительной причины (более 20 часов);
 - л) отчисления из ОУ;
 - м) попытка суицида;
 - н) неоднократное (два и более раза) отсутствие проживающего во время генеральной уборки в общежитии, а также отказ от участия в генеральной уборке без уважительных причин.
 - о) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
12. Настоящий Договор прекращается в связи:
 - 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
 - 2) со смертью Нанимателя;
 - 3) с окончанием срока обучения.
14. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение и сдать его в надлежащем состоянии в двухдневный срок представителю Нанимателя.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

15. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.
16. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается приказом директора ЯИПК.
17. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа до окончания ими обучения в ОУ), а также инвалиды I и II группы.
18. В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:
 - отопление;

- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, читальными залами в общежитиях;
- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах;
- обслуживание лифтов;
- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 7 дней);
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования;
- охрана.

19. Оплата за проживание производится путем перечисления на расчетный счет ЯИПК либо наличными в бухгалтерии ЯИПК. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники.

20. По приему денег Нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).

21. При выселении Нанимателя по требованию Наймодателя в случаях, предусмотренных пунктом 11 настоящего договора, плата за проживание не возвращается и может быть удержанна в качестве компенсации за причиненный ущерб имуществу Наймодателя. В иных случаях, в том числе при выселении по собственному желанию, возврат платы за проживание производится по письменному заявлению Нанимателя.

VI. Иные условия

22. В случаях не терпящих отлагательств наниматель согласен на информировании о противоправных действиях, выселении, болезни, иных обстоятельствах следующих лиц:

23. Наймодатель не несет ответственности перед Нанимателем за причинение вреда его имуществу по вине иных лиц либо оставление имущества без присмотра в местах общего пользования.

24. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

25. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Якутский индустриально-педагогический колледж»

Юридический адрес:

677009, г. Якутск, ул. Дзержинского, 55
Тел/факс: (4112) 43-96-45 (приемная), 43-94-14
(директор), e-mail: yipc@mail.ru

Банковские реквизиты:

л/с 20076035194
р/с 40601810100003000001

ИНН 1435065703

КПП 143501001

БИК 049805001

КБК 07630201020020000130

ГРКЦ НБ Республика Саха (Якутия) Банка России г.
Якутск

Наймодатель _____

Наниматель

Ф.И.О.

Паспорт:

Адрес регистрации:

Наниматель _____

Приложение № 3
к приказу ГБПОУ РС(Я) «ЯИПК»
от 22.01.2016. № 01-05/034

ПАМЯТКА
по организации работы студентов в студенческом общежитии

I. Нормативно-правовые акты и локальные акты, регулирующие порядок проживания в студенческом общежитии:

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Положение о студенческом общежитии ГБПОУ РС(Я) «Якутский индустриально-педагогический колледж» утверждено приказом ЯИПК от 22 января 2016 г. № 01-05/034.

Правила проживания в студенческом общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский индустриально-педагогический колледж», утверждены приказом ЯИПК от 25 мая 2015 г. № 01-05/550.

СП 2.1.2.2844-11 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений".

II. Инструкция по заселению:

1. При обращении студента на заселении должен приказ ЯИПК и (или) направление на заселение от руководителя иного образовательного учреждения.
2. Документы предоставляются старшему воспитателю. Старший воспитатель организуют работу заселению студентов. Студенту необходимо иметь при себе: копию паспорта, ФЛГ, медсправку.
3. Старший воспитатель проводит проверку на предмет проживания студента ранее в общежитии, соблюдении им правил проживания в общежитии. При выселении ранее из общежития за нарушение Правил проживания в общежитии студенту отказывается в заселении в течение текущего учебного года.
4. Старший воспитатель готовит проект приказа о заселении и направляет на подпись директору или заместителю директора по УВР (приложение копия или скан приказа ЯИПК).
5. Директор или заместитель директора по УВР подписывают приказ о заселении студента с указанием комнаты.¹ Копия приказа для исполнения направляется заведующему общежитием, в бухгалтерию ЯИПК и приемную ЯИПК.
6. Студент производит оплату за проживание в бухгалтерию ЯИПК (ул. Дзержинского. 55, тел. 47-05-05).
7. Заведующий общежитием проводит:
 - ознакомление студента с правилами проживания в общежитии;
 - заключение договора на проживание в общежитие.
9. После заключения договора воспитатель (курирующий) сопровождает студента в комнату, знакомит с секцией.
10. Студент направляется к заведующему складом для получения постельных принадлежностей.
11. Студент должен пройти инструктаж по ОТ и ПБ (по отдельному графику).

¹ Приказ на заселение в отношении студентов ЯИПК принимает заместитель директора по УВР. Приказ на заселение в отношении студентов иных образовательных учреждений принимает директор ЯИПК.

III. Инструкция по применению дисциплинарных взысканий к студентам:

1. За нарушение правил проживания в общежитии к студентам по представлению студсовета и заведующего общежитием могут быть применены следующие виды дисциплинарных взысканий:
 - замечание;
 - выговор;
 - выселение из общежития.
2. При обнаружении нарушения студентом правил проживания в общежитии и (или) договора найма жилого помещения руководитель общежития должен организовать следующую работу:
 - 1) Составить акт о выявленных нарушениях;
 - 2) Получить письменное объяснение студента-нарушителя и иных лиц;
 - 3) По мере возможности исключить угрозу жизни и (или) здоровью иных лиц;
 - 4) По восстановлению нормального жизнеобеспечения объекта;
 - 5) Поставить в известность о нарушении директора и (или) курирующего заместителя директора, а также руководство образовательного учреждения студентом которого является.
 - 6) Внести материалы на рассмотрение Совета по профилактике правонарушений студентов для принятия решения.
 - 7) Решение Совета по профилактике правонарушений студентов в 3-дневный срок и проект приказа направляются на подписание директору и (или) курирующему заместителю директора.²
 - 8) Копия приказа направляется для исполнения заведующему общежитием и для сведения в образовательное учреждение по месту обучения студента-нарушителя.

² Приказ на принятие мер взыскания в отношении студентов ЯИПК принимает заместитель директора по УВР.

Приказ на принятие мер взыскания в отношении студентов иных образовательных учреждений принимает директор ЯИПК.