**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении республиканского конкурса профессионального мастерства**

**«ШАГ К МАСТЕРСТВУ» среди обучающихся СПО**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок организации и проведения конкурса профессионального мастерства «Шаг к мастерству» среди студентов образовательных учреждений, специализирующихся по подготовке кадров отрасли строительства и жилищно-коммунального хозяйства (далее – Конкурс), а также порядок награждения победителей и номинантов, работу организационного комитета (далее – Оргкомитет) и Конкурсной комиссии.

1.2. Конкурс проводится при поддержке и участии Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики РС(Я), головного объединения работодателей строительной отрасли Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Союз строителей Якутии»

1.3 Инициатором и организатором конкурса является головное профессиональное образовательное учреждение строительного профессионально--образовательного кластера «ГБПОУ РС(Я) «Якутский коммунально-строительный техникум».

1.4 Общее руководство и контроль за проведением мероприятий конкурса осуществляет Оргкомитет.

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

2.1 Целью конкурса является развитие и стимулирование профессионального интереса обучающихся к избранной профессии, организация общения молодежи профессиональных образовательных организаций строительного профессионально-образовательного кластера Республики Саха (Якутия) и взаимообмена информацией в сфере современной строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства.

2.2 **Основные задачи конкурса**:

* определение уровня практической подготовки студентов;
* развитие у студентов творческих способностей, умений применять теоретические знания в практической деятельности;
* проверка качества профессиональной подготовки студентов;
* повышение уровня профессионального мастерства, интереса к будущей профессиональной деятельности;
* повышение творческой активности студентов по приобретению первичных профессиональных навыков;
* стимулирование к дальнейшему профессиональному и личностному развитию обучающихся;
* популяризация рабочих профессий;
* установление дружественных связей между учебными заведениями, занимающимися подготовкой специалистов родственных профессий.
* содействие повышению конкурентоспособности работников массовых профессий на рынке труда, заинтересованности работодателей в необходимости обеспечения условий для развития социального партнерства в подготовке молодежи по профессиям отрасли строительства и жилищно-коммунального хозяйства
1. **ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА**

3.1. Общее управление Конкурсом осуществляет Оргкомитет Конкурса в сотрудничестве (по согласованию) с Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики РС(Я), головным объединением работодателей строительной отрасли Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Союз строителей Якутии»

3.2.Оргкомитет разрабатывает Положение проведения Конкурса, согласует и утверждает на заседании педсовета ГБПОУ РС(Я) «Якутский коммунально-строительный техникум».

***3.3. Условия проведения Конкурса:***

3.3.1. Оргкомитет предоставляет следующие площадки для проведения Конкурса:

- помещение для проведения конкурса (учебные кабинеты, учебные мастерские), оборудованные на основании по компетенциям;

- помещение для проведения открытия и закрытия Конкурса;

3.3.2. Оргкомитет предоставляет все необходимое оборудование, инвентарь для проведения Конкурса.

3.3.3. Технологические карты обсуждению и оценке не подлежат.

***3.4. Информационное сопровождение Конкурса:***

- Оргкомитет представляет информацию о Конкурсе профессиональным образовательным учреждениям, средствам массовой информации (далее СМИ), контролирует и согласует содержания публикуемых материалов.

3.5. Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики РС(Я), головное объединение работодателей строительной отрасли Некоммерческое партнерство Саморегулируемая организация «Союз строителей Якутии» оказывает организационное, информационное, кадровое и иное содействие Оргкомитету в проведении Конкурса.

# СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

***4.1 Период проведения Конкурса*** **17-19 ноября 2015 г.**

4.1.1 Место проведения Конкурса – на базе ГБПОУ РС(Я) «Якутский коммунально-строительный техникум» по адресу: 677004, г. Якутск, ул. Очиченко,6 телефон/факс: (4112) 47-42-31, адрес электронной почты e-mail: kst\_yakutsk@mail.ru

***4.2. Правила и нормы техники безопасности***

4.2.1. Все участники и эксперты Конкурса должны неукоснительно соблюдать Правила и нормы охраны труда и техники безопасности (ОТ и ТБ), принятые в Российской Федерации.

4.2.2. Оргкомитет Конкурса несет всю полноту ответственности за полное соответствие технического оснащения Конкурса нормам ОТ и ТБ Федерального и Республиканского законодательства.

4.2.3. Оргкомитет и Эксперты должны планировать и проводить Конкурс в строгом соответствии с нормами ОТ и ТБ Российской Федерации, а также в соответствии с нормами технических описаний Компетенций.

***4.3. Участники Конкурса***

* + 1. В конкурсе участвуют студенты профессиональных образовательных организаций строительного профессионально-образовательного кластера Республики Саха (Якутия), обучающиеся по программам среднего профессионального образования строительного профиля и жилищно-коммунального хозяйства, победители отборочного этапа конкурса;
		2. Количество участников от одного образовательного учреждения по каждой компетенции 1 человек:
		3. Конкурс проводится по 2 турам: теоретический и практический, практический конкурс проводится по четырем компетенциям:
* **Облицовщик-плиточник**
* **Штукатур - маляр**
* **Сварщик**
* **Слесарь**

 **4.4. Подготовка к Конкурсу:**

4.4.1. Перед Конкурсом участники должны:

* прислать в адрес Оргкомитета заявку на участие в Конкурсе;
* получить подробную информацию о критериях оценки конкурсного задания, об оборудовании, инструментах, оснастке, материалах принятых к использованию на Конкурсе;
* пройти инструктаж по ОТ и ТБ;
* получить информацию o месте и времени проверки оборудования и инструментов;
* получить информацию об ответственности за безопасность использования инструментов, оборудования и вспомогательных материалов в соответствии с нормами ОТ и ТБ;

4.4.2. Предоставление конкурсного места Участникам Конкурса производится методом жеребьевки в первый день Конкурса.

4.4.3. Подготовка Участника к выполнению конкурсного задания:

- в присутствии экспертов и представителей Оргкомитета Участники могут ознакомиться с оборудованием, инструментами и материалами, используемыми на конкурсе;

4.4.5. Все участники Конкурса должны иметь при себе удостоверение личности (паспорт) для проверки личности и даты рождения.

4.4.6. Всем участникам предоставляется бэйдж с обязательным нанесением номера по жеребьевке.

4.4.8. Участники Конкурса должны иметь спецодежду с эмблемами образовательного учреждения

**4.5. Выполнение конкурсных заданий Участниками**

4.5.1. Теоретическое конкурсное задание выполняется в виде тестирования, включает по 60 вопросов к каждой компетенции. Время выполнения 1 академ. час

4.5.2 Практическое конкурсное задание выполняется по модулям согласно ОПОП.

4.5.2. Сигнал времени старта и завершения выполнения конкурсного задания дает Старший Эксперт.

4.5.3. Во время выполнения практического конкурсного задания Участник может общаться только с Экспертами. Общение с третьими лицами кроме Эксперта, возможно только с разрешения Старшего Эксперта.

4.5.4. В случае обнаружения недостающих элементов (материалов и/или оборудования), перечисленных в Конкурсном задании, Участник должен сообщить об этом Старшему Эксперту.

4.5.6. В случаях, когда Участнику необходимо заменить уже имеющийся инструмент или материал конкурсного задания, представитель Оргкомитета Конкурса, может провести замену, после уведомления Старшего Эксперта.

4.5.7. Участники, уличенные Экспертами в нечестном поведении или в отказе от соблюдения норм и/или указаний Экспертов и официальных представителей Оргкомитета, или пагубно влияющие собственным поведением на проведение Конкурса по решению представителя от Оргкомитета и Старшего Эксперта, могут быть исключены из участия в Конкурсе.

4.5.8. Факт несоблюдения участником указаний или инструкций ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку выполнения конкурсного задания.

4.5.9. По окончании выполнения конкурсных заданий Участникам дается время для обмена мнениями с другими Участниками и Экспертами.

4.5.10. Конкурсное место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть оставлены участниками чистыми и аккуратными.

**4.6. Функции Экспертов**

4.6.1. Эксперт должен:

- иметь квалификацию с практическим опытом по компетенциям;

- знать и соблюдать Правила Конкурса.

4.6.2. Эксперт должен обладать высокими моральными качествами: честность, объективность, справедливость и готовность к сотрудничеству с другими Экспертами.

4.6.3. Обязанности Эксперта перед проведением Конкурса:

- ознакомиться с официальной нормативной и регламентирующей документацией;

- выполнить все необходимые предконкурсные требования в соответствии с настоящим Положением, Техническим описанием компетенции и другими официальными регламентирующими и нормативными документами Конкурса.

4.6.5. Перед выполнением участниками конкурсных заданий, команда Экспертов должна проверять техническое и качественное состояние инструментов Участников.

**4.7. Функции Старшего Эксперта**

4.7.1. Старший Эксперт – это Эксперт, руководитель Конкурса по компетенциям, который организует контроль за выполнением конкурсных заданий, включая контроль за работоспособностью оборудования и наличием необходимых для выполнения задания материалов.

4.7.2. Кандидатуру на позицию Старшего Эксперта предлагает Оргкомитет.

4.7.3. Старший Эксперт управляет работой Экспертов в обеспечении соблюдения всех соответствующих правил, процедур и критериев оценки.

4.7.5. Старший Эксперт должен организовать и координировать процесс разработки конкурсных заданий, необходимых для проведения Конкурса, является модератором Конкурса;

4.7.6 Старший Эксперт должен:

- организовать слаженную совместную работу Экспертов;

- ознакомить Экспертов с необходимой нормативной и регламентирующей документацией и Сценарным планом Конкурса;

- обсудить с Экспертами итоговые детали конкурсных заданий, критерии для оценки выполнения конкурсных заданий;

- контролировать соблюдение требований по ОТ и ТБ;

- контролировать правильность заполнения форм с оценками, выполнение всех задач, возложенных на Экспертов.

1. **СИСТЕМА ОЦЕНОК И ПРОЦЕСС ОЦЕНИВАНИЯ**

**5.1. Критерии оценки**

5.1.1. Процесс оценивания конкурных заданий осуществляют Эксперты в полном составе.

5.1.2. Общий вес критериев - 100 баллов.

5.1.3. Все баллы и оценки записываются в Листах оценки конкурсных работ.

5.1.4. За пятиминутную задержку участник получает щтраф в размере 1 балл, а через 8 минут он потеряет еще 2 балла. Через 10 минут вычитаются все баллы за соблюдение норм времени (5 баллов).

**5.2. Процесс оценивания**

5.2.1. Проводить оценку конкурсных работ должны Эксперты в количестве не менее 3 (трех).

5.2.2. У каждого Эксперта должен быть Лист оценки конкурсных работ по компетенциям.

5.2.3. В процессе оценки конкурсных работ Эксперты по каждому Участнику заполняют поля критериев, выставляя вес в баллах от 0 до 100.

5.2.4. По завершении процесса оценивания конкурсных работ, уполномоченный представитель Оргкомитета собирает ведомости оценок и проводит подсчет итогового результата по каждому участнику.

5.2.5. Оценивание не должно проводиться в присутствии Участников.

5.2.6. Эксперты должны подписать итоговую форму подсчета оценок.

1. **НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

6.1. Итоги Конкурса оформляются протоколом. К протоколу прилагается сводная ведомость оценок, подписанная всеми экспертами.

6.2. Победители по компетенциям, занявшие I места, награждается дипломами и ценными призами.

6.3. Участники Конкурса награждаются сертификатами участника.

6.4. В сертификате Участника указывается полное имя подготовившего его руководителя.

# Финансовое обеспечение Конкурса

7.1. Основные статьи расходов организатора Конкурса:

* обеспечение всеми материалами и оборудованиями для выполнения практических заданий участниками Конкурса
* изготовление баннеров приветствия участников конкурса;
* канцтовары, раздаточный материал;
* услуги средств массовой информации;
* изготовление дипломов, благодарственных писем, медалей и др.;
* приобретение подарков для награждения победителей и призеров.

7.2 Все образовательные учреждения оплачивают за участие оргвзнос в размере ……….. рублей.

7.3 Полный перечень расходов организатора Конкурса на подготовку и проведение конкурсных мероприятий определяется фактической сметой расходов, которая утверждается Советом НП СО «Союз строителей Якутии», Ресурсным центром национального объединения строителей России по подготовке рабочих кадров для отрасли.

7.4. Направляющая сторона участников конкурса несут следующие расходы:

- по доставке участников и сопровождающих их лиц на Конкурс и обратно;

- по обеспечению участников Конкурса спецодеждой, специальной обувью, средствами индивидуальной защиты, комплектом инструментов и приспособлений в соответствии с выбранной компетенцией.